



# JESHUA JUAN CARLOS FLORES PEREZ

---

## Perfil.

Soy una persona responsable, respetuosa y proactiva con experiencia en diversas áreas laborales. Con habilidades destacadas en el manejo de computadoras, así como en la conducción y mantenimiento de vehículos estándar y automáticos, y en apoyos de mantenimiento de construcción básico.



## Experiencia laboral

Albañil • apoyo en actividades de construcción y mantenimiento •  
vehículos • Limpieza y mantenimiento de vehículos •  
DIF\* (Anteriormente) Promotor y manejo de plataforma

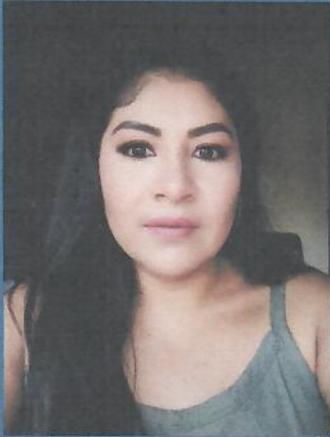
## Formación

### **PREPARATORIA REGIONAL DE UNION DE TULA, UNION DE TULA**

- Egresado de la preparatoria ciclo (2021-2024)
- Educación básica concluida desde preescolar hasta preparatoria

## Habilidades

- \*Manejo avanzado en computación
- \*Conducción de vehículos (Carros y Camionetas) estándar y automático
- \*Conducción en equipo y atención al cliente



# HERLINDA DE JESUS ZAMORANO FLORES

DIRECTORA DIF MUNICIPAL UNIÓN DE  
TULA ,JAL

---

## EDUCACION

ESCUELA TELESECUNDARIA

2003-2004

---

## EXPERIENCIA LABORAL

2011- EDUCADORA EN INTITUTO NACIONAL PARA LA  
EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS.

AREA DE COCINA Y REPOSTERIA

ATENCION MICROEMPRESA EN TIENDA ABARROTES



CALLE CHETUMAL#123  
UNION DE TULA,JAL



3171113613



herlindazamoflores@gmail.com

---

## REFERENCIAS

- TRABAJADORA
  - RESPONSABLE
  - HONESTA
  - EMPRENDEDORA
- 



# DORIS CRISTEL PULIDO REGALADO

AUX.ADMINISTRATIVO AREA DIRRECCION

---

**EDUCACION**  
SECUNDARIA  
2006-2009

---

## EXPERIANCIA LABORAL

ATENCION AL CLIENTE

2020 AREA DE INTERES ADMINISTRATIVO DIF Unión de Tula

BIENES Y RAICES

---

## REFERENCIAS

RESPONSABLE

HONESTA

TRABAJADORA

COORDINACIÓN



[REDACTED]  
UNION DE TULA, JAL  
[REDACTED]



[REDACTED]



[REDACTED]  
doris.pulido35@gmail.com



# LILIA GUTIERREZ ZAMORANO

---

**AFANADORA**

## **EDUCACION**

ESCUELA SECUNDARIA  
MIX. FORANEA # 6

2001-2004

---

## **EXPERIENCIA LABORAL**

**MANTENIMIENTO**

**ENCARGADA DE TIENDA DE ABARROTES**

---

**REFERENCIA**

**TRABAJADOR**

**RESPONSABLE**

**PUNTUAL**

**HONESTA**



ERMINIO  
COVARRUBIAS  
2000



7731768



[Redacted]





# BEATRIZ VALLE OLIVA

AFANADORA

## EXPERIENCIA LABORAL

MANTENIMIENTO  
PROMOTORA  
ATENCION AL CLIENTE  
COCINERA

- PUNTUAL
- BUENA COMUNICACIÓN VERBAL
- HABILIDADES COMUNICATIVAS
- FACILIDAD PARA ASUMIR CRITICAS CONSTRUCTIVAS
- TRABAJO EN EQUIPO
- CAPACIDADES ORGANIZATIVAS
- EMPATICA
- FACILIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO
- TRABAJADORA



[Redacted address]



[Redacted Facebook profile]



[Redacted email address]



# Francisca Araceli Flores Pérez

## • Contacto

Calle: México # Merida 148  
Oriente

En Unión de Tula Jalisco.

Teléfono: 317-107-9394

Correo:

franciscaaracelifloresperez@hotmail.com

## • Resumen

Jefa de familia, madre de 4 hijos dedicada al hogar, me gusta participar en la mesa directiva de la escuela de mis hijos en la cual e sido vocal 3 años en diferentes grupos de la escuela Benito Juarez en la que he propuesto varios proyectos y se han llevado acabó, fui presidenta del apoyo económico ( La escuela es nuestra ) Soy presidenta del comité del DIF.

## • Habilidades

1. Comunicación Efectiva.
2. Empatía y buen trabajo.
3. Ética.
4. Eficiente.
5. Creativa.
6. Buenas ideas.

## • Cursos

1. Computación.
2. Informática Administrativa.

## • Experiencia Laboral

1. Agente de ventas de fármacos.
2. Empleada de mostrador de licorería.
3. Propietaria y empleada de una pequeña papelería.
4. Empleada y ayudante de una taquería.

## • Estudios

- ❖ Preparatoria terminada.
- ❖ Contador privado.



## **CURRICULUM VITAE.**

**ZEILA VICTORIA MORAN PEREZ**

Fecha de nacimiento: 27 de septiembre de 1990

Edad: 34 años

Estado civil: soltera

Teléfono móvil: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

### **EXPERENCIA LABORAL.**

- **JARDIN DE NIÑOS JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ**

PRESTADORA DE SERVICIO SOCIAL Y AUXILIAR DE CLASE CUBRIENDO INTERINATO.

- **GUARDERIA INFANTIL.**  
PRACTICANTE DE SERVICIO SOCIAL.
- **ESCUELA PRIMARIA MARIA MARES.**  
PRESTADORA DE SERVICIO SOCIAL.
- **ESCUELA CHAPULTEPEC.**  
PRESTADORA DE SERVICIO SOCIAL.
- **HOSPITAL REGIONAL DE AUTLAN.**  
PRESTADORA DE SERVICION SOCIAL.
- **GOBIERNO MUNICIPAL UNION DE TULA 2021 EN AREA DE RH.**  
TRABAJADORA EN AREA DE RECURSOS HUMANOS.

### **FORMACION ACADEMICA.**

- **EDUCACION MEDIA SUPERIOR.**

PREPARATORIA REGIONAL DE UNION DE TULA, JAL. 2006-2008

- **EDUCACION SUPERIOR.**

UNIVERSIDAD DEL VALLE LA GRANA, UNIVAG 2014-2017 AUTLAN DE NAVARRO, JAL.



**CLARISA ELIZABETH PELAYO GALINDO**

**FECHA DE NACIMIENTO:** 25 DE NOVIEMBRE 1991

**EDAD:** 32 AÑOS

**ESTADO CIVIL:** CASADA

**DOMICILIO:** VERACRUZ # 279 OTE UNION DE TVLA,  
JAL.

**TELEFONO:** 8171135764

**CORREO:** [REDACTED]

**FORMACIÓN ACADEMICA:**

**2006-2009** ESCUELA PREPARATORIA REGIONAL DE  
TECOLOTLAN MODULO UNION DE TVLA.

**2010-2014** CENTRO UNIVERSITARIO DE LA CIENEGA,  
SEDE ATOTONILCO EL ALTO

**CARRERA.** ABOGADO

**CERTIFICACIÓN EN ATENCIÓN PRESENCIAL DE  
PRIMER CONTACTO A MUJERES VÍCTIMAS DE  
VIOLENCIA DE GÉNERO**

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**ASESORIA A PERSONAS EN TEMAS LEGALES**

**PROMOTORA DE TRABAJO SOCIAL EN DIF  
MUNICIPAL DE UNION DE TVLA, JALISCO DESDE  
OCTUBRE 2018, 2019,2020,2021,2022,2023,2024  
( ACTUALMENTE)**

**HABILIDADES:**

**RESPONSABLE, PUNTUAL, AMABLE, TRABAJO EN  
EQUIPO.**



**MARIA LUISA MORAN VILLEGAS**

**FECHA DE NACIMIENTO: 27 DE SEPTIEMBRE 1978**

**EDAD: 46 AÑOS**

**ESTADO CIVIL: CASADA**

**DOMICILIO: MICHOACAN #682 SUR EN UNION DE TVLA**

**TELEFONO: 3173530621**

**CORREO: [REDACTED]**

**FORMACION ACADEMICA:**

**EGRESADA DE LA TELESECUNDARIA JOSE MARIA MERCADO, EN LA PIÑUELA, JALISCO**

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**EN LABORES INDISTINTOS EN LA COCINA Y REPOSTERIA**

**AREA DE INTERES:**

**ÁREA DE COCINA**

**HABILIDADES**

**PUNTUALIDAD**

**TRABAJADORA**

**HONESTA**

**PERSEVERANTE**

**HONRADA**



# Kenia Thalia Castellon Hernandez

## Perfil

Soy una persona responsable, con humildad, honestidad, respetuosa, con actitudes positivas y doy una excelente atención como servidora pública apoyándolos a recibir el mejor trato, y dando lo mejor de mi para asesorarles, desempeño una excelente atención, cuidados a mis pacientes para promover y prevenir patologías y logrando que los pacientes tengan una buena calidad de vida. Me gusta tener una buena comunicación para resolver situaciones de manera respetuosa, me gusta establecer metas en mi vida y finalizarlas. Tengo dos hijos de 7 y 10 años que dependen de mí.

## Formación

Educación Inicial Prescolar

Certificado de Primaria

certificado de Secundaria

certificado de Bachillerato

certificado de Tecnología en Informatica

Titulo Enfermera General

## Experiencia

Cajero universal mar 2015 – dic 2017

Banco Azteca, unión de tula

Atención al cliente y amabilidad realizando diversas actividades referente a mi puesto de trabajo

Acesor digital ene 2018 – nov 2019

Bancomer, El grullo Jalisco

Atención al cliente y asesoramientos financieros y realización de diversas operaciones

Enfermera General oct 2019 – presente

Hospital Autlán de Navarro

Dif promotora Preverp-Prevencion de Riesgos Psicosociales en niñas, niños y adolescentes Ene 2022-presente

Unión de Tula

## Datos personales

Fecha de nacimiento  
5 de enero de 1994

Lugar de nacimiento  
Autlán de Navarro Jalisco

Carné de conducir  
14N4930374

Género  
Femenino

Nacionalidad  
Mexicana

Estado civil  
soltera

## Competencias

Comunicación Y trabajo en equipo

Ética

Iniciativa

Resolución de Conflictos

## Idiomas

Español

## Pasatiempos e intereses

■ caminar

■ bailar

■ Bicicleta



## **Nestor Daniel Coronado Montes**

30 años. Unión de Tula, Jalisco.

Cell: [REDACTED]

Correo electrónico: [REDACTED]

### **Objetivos e intereses:**

Desempeñar en el trabajo laboral los conocimientos aptitudes y habilidades adquiridas. Así como llevar a cabo tareas administrativas, de ventas, atención y servicio a personas, así como llevar a cabo el desarrollo de metas o proyectos referentes al ámbito empresarial, cumpliendo con los objetivos y métodos de la empresas u organizaciones.

### **Formación Académica:**

- Educación básica. 2000-2009
- **Bachillerato general por competencias:** Escuela Preparatoria Regional de Tecolotlan Modulo: Unión de Tula Jalisco. 2009-2012
- **Universidad de Guadalajara:** Centro Universitario de la Costa Sur (CUCSUR) . Autlán de Navarro, Jalisco. 2012- 2016

Título: Licenciatura en Turismo

### **Idiomas:**

**Acreditación y constancia del conocimiento y dominio del idioma inglés.**

Mediante la evolución de Dialang que es una aplicación del marco común europeo para fines de diagnóstico resultando mi acreditación en el nivel B2.

## **Experiencia laboral:**

- **Coordinador APCE de Sistema DIF Municipal de Unión de Tula. Y secretario administrativo de la unidad básica de rehabilitación. Junio 2023- a la actualidad.**
- **Recepcionista en hotel San Gabriel Justin.** el trabajo realizado en el hotel se basaba en la atención a clientes y huéspedes, dando ingresos y salidas, asignando habitaciones, resolviendo problemas, realizando reservaciones y facturación a empresas. **Marzo 2021 a, Octubre 2024.**
- **Auxiliar administrativo. - Bufette Jurídico Zavalza Asociados,** desempeñe y labore en la atención personalizada al cliente y todos los aspectos administrativos de la oficina respecto a la integración de cada uno de los perfiles de los clientes organizando sus carpetas para el buen desarrollo de los asuntos legales para los juristas de la oficina y encargándome de todos los pagos correspondientes del bufette antes citado. Esto lo desempeñe desde el **4 de enero del año 2019 a febrero 2020.**
- **Recepción HOTEL ONE - Puerto Vallarta, Jal. -Mayo 2018, a Octubre 2018** - El tiempo que desempeñe el trabajo en la recepción me ayudó a desarrollar nuevas habilidades de contacto y buen servicio hacia el cliente. El cargo de recepción además involucraba un trabajo en equipo con todas las áreas laborales y administrativas del hotel por lo que significó un gran aprendizaje y nuevas habilidades de trabajo.
- **Hotel la Martinica. Unión de tula, Jalisco. enero 2018 -abril 2018-** Apoyo general en diversas áreas del hotel desde lo administrativo hasta áreas de recepción. actividades de atención a clientes venta de productos de tienda y cocina. Colocación de huéspedes en a habitaciones y expedición de facturas y cobros.
- **Cajero vendedor/atención a clientes.** Tienda de autoservicio la esquina en Unión de tula, Jalisco. **Febrero 2013, a julio 2015** . el trabajo realizado durante los dos años en la tienda la esquina me ayudo a desarrollar habilidades para un mejor trato y servicio al cliente. Además, obtuve nuevas estrategias de organización y control de inventarios.

## **Formación complementaria:**

- **constancia de Trabajo en la comisión de logística en el marco del Carnaval Autlán 2014;** Autlán de Navarro Jalisco enero 2014- febrero 2014

Tareas y logros realizados: Atención a clientes, Orientación y manejo de grupos a eventos artísticos  
Movilidad de personas, Control de espacios en eventos artísticos.

- **Encuestador/atención a clientes Oficinas UNIRSE SECTUJAL /Administración Portuaria Integral Puerto Vallarta jalisco (API).** Diciembre 2014- febrero 2015. Prácticas profesionales.

Tareas y logros realizados: Atención y orientación a turistas nacionales y extranjeros, Aplicación de encuestas turísticas, Desarrollo de habilidades para el mejor trato hacia turistas , Fluidez y mayor entendimiento del idioma inglés.

- **Organización de campamento Zapotitlán de Vadillo 2014**

Constancia de prácticas profesionales en la modalidad de profesionalismo por la organización y logística del evento.

### **Servicio social**

Apoyo administrativo en la secretaria académica con el Mtro. Alfredo Castañeda Palomera secretario académico. en Autlán de navarro jalisco. Durante el periodo 01 septiembre 2015 al 31 marzo del 2016.

Actividades y logros realizados:

Realización de inventarios, capturista de información relacionada al manejo y control de inventarios. Atención y servicio de áreas administrativas de la secretaria académica. Manejo de software de almacenamiento de información referente a la Universidad de Guadalajara.

### **Aptitudes y Conocimientos**

- Manejo básico de programas software como Microsoft office y TCA Innsist.
- Uso de aplicaciones mediante diversos dispositivos IOS, Android, o diversos sistemas operativos.
- **Dominio del idioma: inglés**
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo
- Manejo de efectivo, arqueado de caja.
- Control de inventarios
- Servicio al cliente.

# Belén Nathalí Cruz López

Fecha de Nacimiento: 15 de noviembre del 2001

Edad: 22 años

Dirección: [REDACTED]

Celular/Whatsapp: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]



## Acerca de mí

Soy una persona proactiva y ética, comprometida con el profesionalismo. Licenciada en Trabajo Social recién egresada, con sólidos conocimientos en **intervención social, gestión de recursos y desarrollo comunitario**. Durante mi formación académica, adquirí experiencia en la atención a poblaciones vulnerables, diseño de programas sociales y acompañamiento en procesos de inclusión social. Comprometida con la justicia social y el bienestar comunitario, busco contribuir a la mejora de la calidad de vida de las personas a través de un enfoque integral y centrado en los derechos humanos.

## Formación Académica

### LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA, CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES

- **Generación 24 A**  
2020 - 2024

## Experiencia laboral

### Sistema nacional para el desarrollo integral de la familia – DIF municipal Unión de Tula

- **Área de UAVIFAM – Trabajadora Social**  
Aplicación de estudios socioeconómicos, entrevistas, ficha de ingreso, informe social, investigación de campo,  
16 de Junio 2024 – Actual
- **Área de UAVIFAM – Auxiliar de Trabajo Social**  
Aplicación de estudios socioeconómicos, entrevistas, ficha de ingreso, informe social, investigación de campo,  
02 de Marzo 2023 – 15 de Junio 2024

### Escuela de natación Zacua Cocula

- **Auxiliar de Instructor de Natación**  
Apoyo en corrección de técnica, matronatación y entrenamiento en seco y acuático  
Febrero 2021 – Febrero 2022

### Escuela de Deporte Adaptado Cocula

- **Auxiliar de Entrenador de atletismo en pista, campo y ruta**  
Guía de atletas ciegos y auxiliar de atletas con síndrome de Down  
Enero 2021 – Mayo 2023

### Joyería López

- **Venta de joyería en Oro, Plata y Acero**  
Venta en físico y en línea  
Enero 2018 – Mayo 2023

## Cursos y Certificaciones

### **Taller de contención emocional para personas adscritas a UAVIFAM**

- Impartido por: DIF Jalisco  
27 al 29 de Agosto de 2024

### **Congreso de trabajo social**

- Impartido por: Escuela de trabajo social del estado de Chihuahua  
01, 02 y 03 de Mayo de 2024

**CURRICULUM**  
**ABOGADO MÓNICA DE JESÚS GARCÍA RUELAS**

---



**DATOS PERSONALES.**

**NÚMERO DE CELULAR:** 517 106 9309

**PROFESIÓN:** ABOGADO

**CEDULA ESTATAL:** PEJ 261935

**CORREO ELECTRÓNICO:** monicagaru04@gmail.com

**ESTADO CIVIL:** CASADA.

**CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)**

GARM730804MICRLN09

**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC):**

GARM730804T62

---

**LUGAR DE NACIMIENTO:** Ameca, Jalisco.

**FECHA DE NACIMIENTO:** 04 de agosto 1973.

**LUGAR DE RESIDENCIA:** ULTIMOS DOS CALLE LA PAZ SUR 344 EN

UNIÓN DE TULA, JALISCO, CÓDIGO POSTAL 48000.

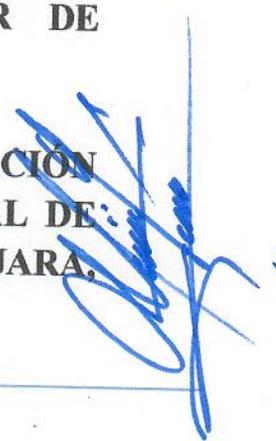
---

**EDUCACIÓN BÁSICA:**

- PRIMARIA COLEGIO JUANA DE ARCO 1980-1986 en Ameca, Jalisco.
  - SECUNDARIA JOSE MARÍA LUIS MORA, 1987-1990 Ameca, Jalisco.
-

## **EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y CURSOS**

- **CARRERA COMERCIAL (SECRETARIA) "ACADEMIA MAUMEJAN, A.C." 1990-1992. Ameca, Jalisco.**
  - **DIPLOMA EN COMPUTACIÓN por el "CENTRO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEONOMINADO CENTRO DE ESPECIALIZACION EN INFORMATICA DE OCCIDENTE, S.C." (CEI). Clave 14PBT0095U. validez oficial RT20021425, formación académica: "ADMINISTRADOR DE SISTEMAS PERSONALES" ciclo 2016.**
  - **CERTIFICADO DE ESTUDIOS "SISTEMA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR" por la PREPARATORIA REGIONAL DE AUTLÁN DE NAVARRO, UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA. 2009-2012.**
- 





**FERNANDO ABRAHAM  
CARMONA ORTIZ**

**FECHA DE NACIMIENTO: 8 DE AGOSTO DE 1979**

**EDAD: 44 AÑOS**

**ESTADO CIVIL: CASADO**

**DOMICILIO: CONOCIDO**

**TELEFONO: 3171042372**

**CORREO: abra10279@outlook.com**

**FORMACION ACADEMICA:**

**EGRESADO DE LA PREPARATORIA ABIERTA DE LA  
CIUDAD DE MEXICO**

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**MESTRO DE TAEKWONDO DESDE EL AÑO 2022 A LA  
FECHA**

**PROMOTOR DE DESAYUNOS ESCOLARES EN DIF  
UNION DE TVLA DESDE 2022,2023 A LA FECHA**

**HABILIDADES:**

**EN COMPUTACIÓN**

**INTELIGENCIA ARTIFICIAL**

**AFICEE 365**

**CHOFER**

**ANDREA SANTANA ARREOLA**



**FECHA DE NACIMIENTO: 28 DE OCTUBRE 1986**

**EDAD: 38 AÑOS**

**ESTADO CIVIL: UNION LIBRE**

**DOMICILIO: YUCATAN # 48 ORIENTE**

**TELEFONO: 3171014957**

**CORREO: santanaandrea28@gmail.com**

**FORMACION ACADEMICA:**

**EGRESADA DE LA PREPARATORIA REGIONAL DE UNION DE TVLA, JALISCO**

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**EN LABORES INDISTINTOS EN LA COCINA Y REPOSTERIA**

**AREA DE INTERES:**

**ÁREA DE COCINA**

**HABILIDADES**

**PUNTUALIDAD**

**TRABAJADORA**

**HONESTA**

**PERSEVERANTE**

**HONRADA**

# Sheyla Canal Vepe

**ABOGADO**

*Soy una persona proactiva, excelente compañera de equipo, organizada, responsable y me gusta capacitarme cada día, con disposición para trabajar creando buen ambiente laboral.*

*Busco formar parte de un equipo de trabajo y consolidarme profesionalmente en donde los logros personales y el desempeño sean reconocidos, además de permitir oportunidades de desarrollo profesional y personal.*

## • CONTACTO

**Celular:** [REDACTED]

**Correo electrónico:** [REDACTED]

**Dirección:** [REDACTED]  
[REDACTED]  
de Tula, Jalisco. C.P. 48000

---

## • EDUCACIÓN

**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**

**ABOGADO**

SICLO 2015 - 2019

---

## • CURSOS / ESPECIALIZACIONES

**DIPLOMADO DE MÉTODOS ALTERNOS DE PREVENCIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS, AUTORIZADO Y AVALADO POR EL IJA.**

NOVIEMBRE 2019

**DIPLOMADO DE MÉTODOS ALTERNOS DE PREVENCIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS PARA SERVIDORES PÚBLICOS, AUTORIZADO Y AVALADO POR EL IJA.**

JUNIO 2024

**DIPLOMADO PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS AUTORIZADO Y AVALADO POR SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.**

AGOSTO 2024

## • EXPERIENCIA LABORAL

### PRACTICAS PROFESIONALES

2018

DESPACHO JURÍDICO RAMOS Y ASOCIADOS.

### SERVICIO SOCIAL

2019

CASA DE LA CULTURA SAMUEL AMARAL DEL MUNICIPIO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO.

### SECRETARIA

2019

CONSULTORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MÉTODOS ALTERNOS, CENTRO PRIVADO 0219

### TITULAR DEL AREA JURÍDICA Y TRANSPARENCIA

2023

SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE UNIÓN DE TULA, JALISCO.

### DELEGADA DE LA PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON SEDE EN UNIÓN DE TULA, JALISCO.

2024

### TITULAR DEL AREA JURÍDICA UAVIFAM

2023 - 2024

UNIDAD DE ATENCIÓN A LA VIOLENCIA FAMILIAR EN EL SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE UNIÓN DE TULA, JALISCO.



# FLAVIA ANDREA DIAZ SANCHEZ

FECHA DE NACIMIENTO: 21 ENERO 1990

## PERFIL

Soy una persona joven, capacidad de organización y facilidad para trabajar en equipo, muy adaptable a todo tipo de entornos y con clara orientación a objetivos. Me considero una persona amable, con buena actitud, gran capacidad de trabajo con creatividad e iniciativa.

## CONTACTO

TELÉFONO:

317 104 29 62

DOMICILIO:

GUADALAJARA 308 PTE

CORREO ELECTRÓNICO:

andrea\_21\_2@hotmail.com

## EDUCACIÓN

- Lic. Educación Universidad SANTANDER 2018 - Inconcluso
- Preparatoria Regional de Autlán de Navarro 2005 - 2008
- Secundaria Mtro. Manuel López Cotilla 2002 - 2005
- Esc. Primaria Centro Escolar Chapultepec 1996 - 2002

## EXPERIENCIA LABORAL

- ❖ DIF MUNICIPAL UNION DE TVLA PROMOTORA ADULTO MAYOR Y COMEDOR ASISTENCIAL ENERO 2023 - NOVIEMBRE 2024
- ❖ DIF MUNICIPAL UNION DE TVLA PROMOTORA PREVERP 01-OCTUBRE-2021 - DICIEMBRE 2022
- ❖ DIF MUNICIPAL UNION DE TVLA PROMOTORA PREVERP 10-OCTUBRE-2018 - OCTUBRE 2021
- ❖ AUTOSOUND ADDICTION SECRETARIA ADMINISTRATIVA FEBRERO 2008 - JULIO 2009
- ❖ NOVEDADES SUZETT EMPLEADA DE MOSTRADOR ABRIL 2009 - OCTUBRE 2010

## APTITUDES

- ❖ Capacidad de Trabajo
- ❖ Puntualidad
- ❖ Curiosidad y proactividad
- ❖ Habilidades tecnológicas
- ❖ Capacidad multitareas
- ❖ Capacidad de Trabajar en equipo
- ❖ Agilidad en el Trabajo
- ❖ Amabilidad y simpatía
- ❖ Orientación al cliente
- ❖ Creatividad e iniciativa

## CURSO BASICO DE PRIMEROS AUXILIOS

- ❖ Primeros Auxilios
- ❖ Búsqueda y Rescate
- ❖ Evacuación de Inmuebles.

# FERNANDO ALEXIS HERMENEGILDO LOPEZ

PASANTE DE LICENCIATURA EN  
TERAPIA FÍSICA



Tel: 712 216 92 23



nifa1831100096@gmail.com



Atzacmulco, Estado de México



## • SOBRE MÍ

Soy una persona proactiva, excelente compañero de equipo, organizado y responsable. Disfruto mucho aprender cosas nuevas, por lo que mi objetivo es tener mayor experiencia en Terapia Física y Rehabilitación y aportar un gran servicio al equipo de trabajo y empresa, me gusta compartir mi experiencia y a su vez sumar nuevos conocimientos.

## • EDUCACIÓN

Unidad Básica de Rehabilitación, DIF Unión de Tula,  
Jalisco

Servicio Social Agosto 2023- Julio 2024

Universidad Politecnica de Atzacmulco

Lic. en Terapia Física, 2019-2023

Centro de Atención Múltiple CAM 2 Atzacmulco

Estudios Profesionales, Enero-Abril, 2023

Centro de Bachillerato Tecnológico Lic. Mario Colín  
Sánchez, Atzacmulco

Técnico en autotónica, 2011-2014

## • HABILIDADES

Certificación de Inglés TOIEC

Abril 2024

Congreso Horkest Making Better  
Humans

Ciudad de México, 2019

## • EXPERIENCIA LABORAL

Unidad Básica de Rehabilitación, DIF Unión de Tula,  
Jalisco

Fisioterapeuta Agosto-Septiembre, 2024

Unidad Básica de Rehabilitación, DIF Unión de Tula,  
Jalisco

Servicio Social Agosto 2023- Julio 2024

FISIOKINE Terapia Física y Rehabilitación

Practicante, Junio 2023-Julio 2023

Habilidades practicadas

- Electroterapia
- Ultrasonido Terapéutico
- Laser Terapéutico
- Terapia Manual
- Ejercicio Terapéutico
- Aplicación de kinesioteape

Auxiliar Veterinario

VETERINARIA SORI, Tecuac, EdoMex, Ene 2021 - Jul 2023

- Asistencia a MVZ en Cirugías caninas y Felinas
- Rehabilitación Física en pequeñas especies
- Realización de suturas musculares y cutáneas
- Canalización intravenosa
- Aplicación de vacunas IM, SC, IV.
- Estética canica

## • IDIOMAS

Idioma Inglés

Nivel intermedio 70%

Lengua de Señas Mexicana

Nivel Básico 40%

Nombre: RUBÉN FLORES ANACLETO

Dirección: FRANCISCO I MADERO #23

SAN CAYETANO 48047

3171086869

Correo electrónico: ruben\_s6@hotmail.com

## RESUMEN PROFECIONAL

Realizo mi trabajo de forma profesional, con ética, tratando de ser siempre puntual con lo que me soliciten, así como en mi horario de entrada a mi trabajo, comprometido con mi profesión, me gusta estar aprendiendo cada día más, para brindar un mejor servicio.

## HISTORIAL LABORAL

**11/2012-Actual** Docente y Orientador Educativo

Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco – Unión de Tuia

Me desempeño como orientador educativo, guiando a los estudiantes en su formación académica, para evitar la deserción y reprobación, doy asesorías psicológicas a los jóvenes, de igual forma a los padres de familia que lo requieran, imparto una unidad de aprendizaje, brindo apoyo en el área administrativa.

**10/2012-09/2015.** Psicólogo

DIF Cuautla – Cuautla Jalisco

**Mi cargo:** Psicólogo clínico. impartiendo terapia individual y familiar.

También apoyé impartiendo “Escuela para padres” en las diferentes comunidades del municipio. Así como impartir pláticas de orientación a jóvenes de secundaria y niños de primaria.

Brindé apoyo en el área administrativo del mismo.

16/07/2019 – 15/01/2021

**DIF Unión de Tula Jalisco**

**Mi cargo:** Área alimentaria Primeros 1000 Días de Vida, Instituto Nacional de Atención a Personas Adultas Mayores (INAPAM), Tramite de credenciales de discapacidad, Coordinador del Programa APCE

16/01/2021 – 30/09/2021

**Mi cargo:** Área de Psicología en DIF Unión de Tula, Jalisco.

16/09/2021- 30/09/2024

**Mi cargo:** Área de Psicología en DIF Cuautla, Jalisco

## **FORMACION**

**2009-2011** Maestría en Terapia Gestalt

INSTITUTO DE TERAPIA GESTALT REGION OCCIDENTE S.C. -  
GUADALAJARA

**2003-2008** Licenciado en Psicología: Psicólogo clínico

INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE AUTLAN – AUTLAN

## **APTITUDES**

- Comunicador verbal.
- Habilidad para la resolución de problemas.
- Desarrollo personal.
- Liderazgo de grupos.

## **DIPLOMAS**

- Competencias Docentes en el Nivel Medio Superior.
- Certificación en Competencias Docentes para la Educación Media Superior.
- Diploma de Auriculoterapia.
- Diploma y Certificación: Prevención de Riesgos en NNA "Preventólogos en Riesgos Psicosociales"

## **CONSTANCIAS**

- Tratamiento Reductivo con Ventosas.
- Curso-Taller "Evaluación del Aprendizaje por Competencias"
- Curso-Taller "Inteligencia Emocional para el Desarrollo de Competencias"
- Taller "Mi club de Autestima"
- Coordinador en los grupos de "ECAPAF"
- Congreso de Psicología UNIVA 2014 Psicología educativa, psicopedagogía y terapias infantiles.
- VI SIMPOSIUM DE TERAPIA BREVE SISTÉMICA "Fortaleciendo los recursos y potencialidades de los futuros ciudadanos del mundo"
- Proyectos pedagógicos transversales "por su participación".
- Proyectos pedagógicos transversales "por haber impartido el curso"

Unión de Tula, Jalisco a 07 de octubre de 2024

Lic. en Psicología: Rubén Flores Anacleto



# MIGUEL ÁNGEL RUÍZ JIMENÉZ

Carrera en Derecho

## PERFIL

POR RESPETO AL SER

Experiencia adicional:

- Práctica Profesional en la Comisión de los Derechos Humanos en el Municipio de Texcoco Estado de México.
- Taller: Divorcio Incausado. Impartido Por Lic. Díaz Ayala Martín Isaac. Universidad De Ecatepec.
- Curso: EL JUICIO DE AMPARO Indirecto en el Instituto de la Norma Jurídica, impartido por el Dr. Rolando Ávila Alcántara
- Prácticas en Derecho Administrativo y Fiscal, Cuarta Sala de lo Contencioso Administrativo de Ecatepec, Estado de México.

## CONTACTO

TELÉFONO:

DIRECCIÓN:

Calle Hidalgo  
Número 11  
Colonia Trigo Mil  
Unión de Tula, Jalisco.

CORREO ELECTRÓNICO:

## AFICIONES

Correr  
Bailar  
Cine  
Meditación

## EDUCACIÓN

Universidad de Ecatepec

Período de la Carrera

02/03/2008 – 20/07/2012

Universidad de Ecatepec

Período de la Especialidad en Derecho Penal

07/03/2022 – 06/06/2024

## EXPERIENCIA LABORAL

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF), Unión de Tula,  
02/11/2023 – A LA FECHA

Área Jurídica

Atención y orientación legal a los solicitantes, redacción de acuerdos de colaboración entre las diferentes instituciones (Municipales, Educativas, Asistencia Social, Ministerio Público, CEDHJ, etc.), realizar actas de hechos, comparecencias, visitas domiciliarias, integración de expedientes, realizar convenios de convivencia y alimentos.

Área de transparencia ITEI

Redacción de requerimientos, elaboración de informes, actualizar y solicitar información de las diferentes áreas que integran el DIF.

CULTIVO DE AGAVE Y JIMA S.A. DE C.V. jornalero

11/10/2022 – 01/11/2023

Mantenimiento y clasificación del Agave.

## APTITUDES

La Motivación

El Respeto

La Confianza

La Amabilidad



# Isidro Olmos Rios

LICENCIADO EN TERAPIA FÍSICA  
CEDULA PROFESIONAL 13703665

Me considero una persona con liderazgo,  
responsable, empática, social,  
comprometida con mi trabajo.

## EDUCACIÓN

- CERTIFICADO EN PUNCIÓN SECA Y ELECTROPUNCIÓN AGOSTO 2024
- Participación en la 3ra Jornada de Fisioterapia Dermatofuncional AMEFIDE MAYO 2024
- Universidad Politécnica de Atlacomulco. 2018-2022  
Licenciatura en Terapia Física
- Colaboración en la investigación científica del VII Encuentro Internacional de Pasantías de Investigación Delfín 2020
- Redacción de Investigación enfocada en las ODS 2020
- Ponencia de Investigación en Colombia 2020
- CONGRESO HORKEST OCTUBRE 2019
- Participación en 1er Simposio PREVENCIÓN DE LA DISCAPACIDAD "AMARTE ES MOVERTE" FEBRERO 2019

## OTROS CONOCIMIENTOS

- Conocimientos básicos en software Word, Excel, Publisher, Power Point, Canva, Google
- Certificación TOEIC
- Certificación en habilidades científicas y tecnológicas

## EXPERIENCIA LABORAL

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION DIF  
UNION DE TULA JALISCO

- JULIO 2023-SEPTIEMBRE 2024
- Dirección de la UBR
- Área administrativa y rehabilitación

UNIDAD DE REHABILITACION E  
INTEGRACION SOCIAL URIS SAN FELIPE DEL  
PROGRESO

- AGOSTO 2021-FEBRERO 2023
- Área de Terapia Física: Abordaje y tratamiento terapéutico en área de ortopedia, traumatología, estimulación temprana, neuropatología, etc
- Área administrativa: captura de datos personales

## IDIOMAS

- Español----- Nativo
- Inglés-----Nivel intermedio

## CONTACTO

 ori1831100018@gmail.com

 México Nte #430, Unión de Tula Jalisco



## KARLA BRISSEY IBARRA GÓMEZ.

Lic. En trabajo social.

### PERFIL

Soy una persona con actitud y amor a mi trabajo que busca y disfruta apoyar a las personas, principalmente a las más vulnerables, tengo experiencia en el ámbito de asistencia social, mi objetivo es seguir aportado de mis conocimientos a las personas que más lo necesitan.

### CONTACTO

TELÉFONO:

324 196 66 74

CORREO:

ibarragomezkarla30@gmail.com

### HABILIDADES

- EMPATIA.
- ATENCIÓN.
- CREATIVA.
- CAPASIDAD RESOLUTIVA.
- RESPONSABILIDAD.
- EDUCACIÓN.
- TRABAJO EN EQUIPO.

### EDUCACIÓN:

#### CBTA 247 "EMILIANO ZAPATA" (JALA, NAYARIT).

Agosto 2016 – Julio 2019.

Estudie en el bachillerato CBTA 24 "Emiliano Zapata" en el municipio de Jala en el estado de Nayarit. Donde egrese con la carrera de "Técnico agropecuario.

#### INSTITUTO BICENTENARIO (IXTLAN DE RÍO, NAYARIT)

Septiembre 2019- Julio 2022.

Estudie la licenciatura en Trabajo Social en el instituto bicentenario en el municipio de Ixtlán de río en el estado de Nayarit donde me titule mediante la elaboración de Tesina "maltrato infantil" obteniendo la aprobación de examen profesional por unanimidad.

### EXPERIENCIA LABORAL

#### Ayuntamiento municipal de Jala, Nayarit. Auxiliar en el departamento de turismo.

Diciembre 2020– septiembre del 2021.

Durante el tiempo laborado en esta institución, trabajé en el departamento de Turismo en municipio de Jala Nayarit, donde tome capacitaciones como anfitrión turístico, apoye en la organización de eventos turísticos y culturales del municipio.

#### Ayuntamiento municipal de Jala Nayarit. Auxiliar en el departamento de Secretaría municipal.

Septiembre 2021- diciembre 2021.

Durante el tiempo laborado en esta área apoye en diversas actividades como:

- Elaboración de oficios.
- Elaboración de requisiciones.
- Elaboración de solicitudes.
- Relación de archivos.

Así también como apoyo en logística de diversos eventos realizados por el gobierno municipal.

#### DIVEMEX planta Jala, Nayarit. Monitoreo de plantas de pimiento morrón.

Diciembre 2021 – agosto 2023.

Durante mi tiempo laborado en esta empresa me desempeñe en el área de campo, específicamente en el área de plagas (saneamiento) desempeñando como función la prevención y detección de plagas.

#### DIF municipal de Unión de Tula, Jalisco. Trabajadora social de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.

Septiembre 2023– septiembre 2024.

Durante mi tiempo laborado en esta institución fui la titular en el área de trabajo social en la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, en el cual me desempeñé realizando, estudios socioeconómicos, entorno social de las familias, visitas domiciliarias, seguimientos de caso vía telefónica y presenciales con visitas domiciliarias.

Me certifique en el área tomando capacitación, en la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco, obtenido constancia.



Unión de Tula, Jalisco



[REDACTED]



[REDACTED]



Roberto Diaz

# LIC. EN PSICOLOGÍA

## ROBERTO DIAZ VALLE

### EXPERIENCIA

#### PERIODO 2021-2024

PSICOLOGO • SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA, ATENGO, JALISCO.

#### JUNIO 2016 A FEBRERO DEL 2017

#### MAYO 2017 A ENERO DEL 2018

VOLUNTARIO DIF AUTLAN • PSICOLOGO • SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, AUTLAN, JALISCO.

#### PERIODO 2016- 2017

SERVICIO SOCIAL EN SALME (CENTRO INTEGRAL DE SALUD MENTAL AUTLAN, JALISCO.

### EDUCACIÓN

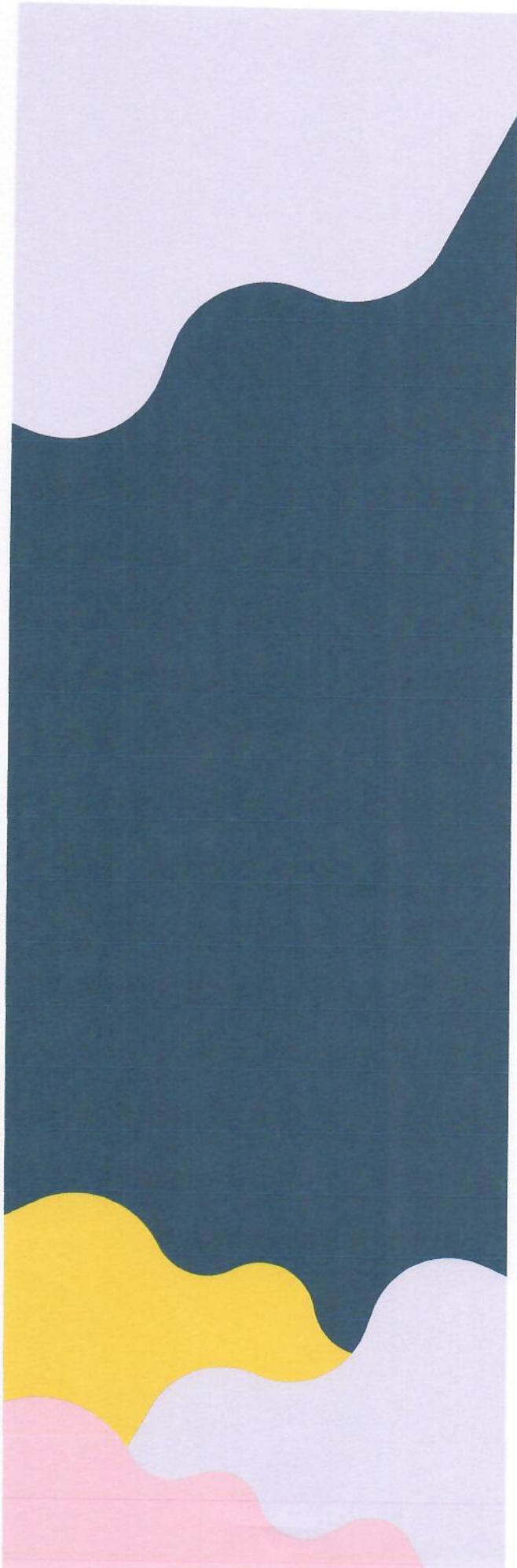
UNIVERSIDAD DEL VALLE LA GRANA, AUTLAN, JALISCO.

EN EL PERIODO 2012 AL 2017

DOCUMENTO OBTENIDO "TITULO"

### LIDERAZGO

- Hablar frente a un grupo
- Explicar claramente temas
- Cortesía
- Capacidad de escucha
- Carisma
- Interés por los demás
- Paciencia
- Autocontrol
- Capacidad para gestionar conflictos
- Positividad
- Comunicación



## REFERENCIAS

- ✓ CURSO EN ABORDAJE CLÍNICO DEL PACIENTE SUICIDA EN EL CENTRO DE INTEGRACIÓN EN PSICOLOGÍA SISTÉMICA. EN AUTLÁN, JALISCO, A 23 DE MARZO 2019.
- ✓ DIPLOMADO EN HABILIDADES PSICOTERAPÉUTICAS IMPARTIDO POR EL COLEGIO MEDICO JALISCIENSE DE NUTRICIÓN CLÍNICA Y OBESIDAD. A.C. EN FECHA 10 DE NOVIEMBRE DEL 2018.
- ✓ CURSO DE TRASTORNO DE ANSIEDAD IMPARTIDO EN CENTRO INTEGRAL DE EN PSICOLOGÍA SISTEMÁTICA EN AUTLÁN, JALISCO, EL 30 DE JUNIO DE 2018.
- ✓ RECONOCIMIENTO POR PARTE DEL SISTEMA DIF AUTLÁN, JALISCO, EN EL CUAL DIRIGIÓ SESIONES GRUPALES CON LOS ADULTOS MAYORES DE LA INSTITUCIÓN, EN EL PERIODO MAYO 2017 A ENERO DEL 2018.
- ✓ DIPLOMADO EN PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA IMPARTIDO POR EVOCA EN AUTLAN, JALISCO. EN FEBRERO DE 2018.
- ✓ CONSTANCIA COMO ASISTENTE EN LA GUÍA DE INTERVENCIÓN MHGAP PARA LOS TRASTORNOS MENTALES, NEUROLÓGICOS Y POR USO DE SUSTANCIAS.
- ✓ RECONICIMIENTO POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DEL VALLE DE LA GRANADA, POR HABER OBTENIDO EL SEGUNDO LUGAR DE SU GRUPO, DE FECHA 28 DE ABRIL DEL 2017
- ✓ CONSTANCIA POR ASISTENCIA EN LA JORNADAS DE ACTUALIZACIÓN SALME, AVANCES EN SALUD MNETAL 13 Y 14 DE OCTUBRE DEL 2016 ATRAVES DE LA SECRETARIA DE SALUD, GOBIERNO DE JALISCO.
- ✓ RECONOCIMIENTO POR HABER IMPARTIDO LA CONFERENCIA PRE3VENCIÓN DEL SUICIDIO EN ADOLECENTES, EN LA ESCUELA PREPARATORIA REGINAL DE UNIÓN DE TULA, JALISCO DE FECHA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2016.
- ✓ CONSTANCIA POR EL CURSO TALLER DE INTERVENCIÓN EN CRISIS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE AUTLAN, JALISCO, EN FECHA 8 DE JULIO DEL 2016